

Factura Pequeño Contribuyente

DIEGO ARMANDO , BATRES SANTIAGO
Nit Emisor: 35945842
DIEGO ARMANDO BATRES SANTIAGO
4 AVENIDA 4-18 BARRIO DG, zona 2, SALAMÁ, BAJA VERAPAZ
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F5BE0D00-2468-4658-A3C0-768486AE9C15
Serie: F5BE0D00 Número de DTE: 610813528
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 19:42:46
Fecha y hora de certificación: 14-jul-2025 19:42:47
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-44, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-203-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	


CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F5BE0D00, número de DTE 610813528 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Diego Armando Batres Santiago, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-44 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-203-2025. Conste. Baja Verapaz, 31 de julio de 2025.




Diego Armando Batres Santiago
DPI: 1793 81547 0101


Ing. Agr. Salvador Herrera Prieta
JEFE SEDE DEPARTAMENTAL
MAGA BAJA VERAPAZ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1752546200802

Fecha de Generación:
Jul 14, 2025, 8:23 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 19:42:46
Emisor:	35945842
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	DIEGO ARMANDO BATRES SANTIAGO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	F5BE0D00-2468-4658-A3C0-768486AE9C15
Serie:	F5BE0D00
Número del DTE:	610813528
Acuse de recibido:	FCID202520250714T19:42:4706:00F5BE0D0024684658A3C0768486AE9C15
Fecha de la consulta:	14/07/2025 20:23:15
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 14/07/2025 08:23:25 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	35945842
NOMBRE	DIEGO ARMANDO, BATRES SANTIAGO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-44 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-203-2025. ✓
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Diego Armando Batres Santiago ✓
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025 ✓
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00 ✓
Prestados en:		Extensión Rural Baja Verapaz ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Brindé apoyo técnico en capacitaciones y/o asistencias técnicas para el cumplimiento de planes grupales y comunitarios, de 25 planes grupales y comunitarios. Este proceso incluyó actividades participativas, como talleres comunitarios, reuniones de planificación estratégica y sesiones de análisis de necesidades	100%	Finalizado
	Brindé apoyo técnico en el abordaje de aspectos claves como: identificación de metas a corto y largo plazo, priorización de actividades según los recursos disponibles en cada comunidad, inclusión de indicadores específicos para medir avances y resultados.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Brindé apoyo técnico a las promotorías comunitarias en el establecimiento y fortalecimiento de los CADER, creando espacios de aprendizaje y participación en el desarrollo rural.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo técnico en la integración de los beneficiarios en programas de formación y actividades agrícolas, brindando apoyo a mujeres rurales, capacitándolas en habilidades técnicas y de liderazgo para contribuir en la gestión de los CADER con proyectos agrícolas, pecuarios e hidrobiológicos comunitarios.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Brindé apoyo técnico en talleres y capacitaciones sobre manejo de suelos, fertilización orgánica, control agroecológico de plagas y enfermedades en el cultivo de granos básicos y hortalizas.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo técnico en la coordinación con actores locales (municipalidad) para facilitar el acceso a recursos o programas complementarios.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las	Brindé apoyo técnico en la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la AMER, fortaleciendo la capacidad de la agencia y mejorar el acceso de las comunidades rurales a recursos esenciales.	100%	Finalizado

organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Brindé apoyo técnico en el Fortalecimiento de las alianzas institucionales, logrando un aumento en la disponibilidad de recursos y apoyo técnico para las actividades de la AMER.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE- a nivel municipal.	Brindé apoyo técnico en la elaboración del Plan Municipal de Respuesta ante Eventualidades Climáticas en conjunto con el COAPEM, asegurando la participación activa de las autoridades municipales y los sectores afectados (agropecuarios, comunidades rurales, etc.).	100%	Finalizado
	Brindé apoyo técnico al COAPEM para fortalecer su capacidad operativa y coordinativa en el manejo de emergencias climáticas.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar	Brindé apoyo técnico en la implementación de huertos agroecológicos para mejorar la seguridad alimentaria, nutrición y generar excedentes comercializables.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo técnico en técnicas de producción eficiente y sostenible para cultivos de granos básicos, hortalizas y frutales adaptados al entorno local.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Brindé apoyo técnico en capacitaciones sobre identificación, prevención y manejo del gusano barrenador del ganado (Cochliomyia hominivorax) en los CADER asignados del municipio de Puruhá Baja Verapaz	100%	Finalizado
	Brindé apoyo técnico en la organización de capacitaciones y asistencias técnicas sobre jornadas de desparasitación y vitaminado de ganado porcino en la comunidad Parrachoch I del municipio de Puruhá Baja Verapaz	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Diego Armando Batres Santiago
 DPI: 1793 81547 0101
 Celular: 4646 4261

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Salvador Herrera Perea
 JEFE SEDE DEPARTAMENTAL
 MAGA BAJA VERAPAZ

